

Factura Pequeño Contribuyente

WILLIAM ALEXANDER, OLIVA PICHYÁ

Nit Emisor: 33277621

WILLIAM ALEXANDER OLIVA PICHYÁ

SECTOR 6 LAS BOUGAMBILIAS 4-34 RESIDENCIAL PLANES DE
BÁRCENAS, zona 3, Villa Nueva, GUATEMALA

NIT Receptor: 114587523

Nombre Receptor: VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO
RURAL

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-90 ZONA 13, CIUDAD DE
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

C5C4D88F-82B5-4624-8709-AE9000B37565

Serie: C5C4D88F Número de DTE: 2192918052

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 05:23:16

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 05:23:16

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios profesionales prestados al Viceministerio de Desarrollo Económico Rural del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, durante el periodo correspondiente del 01 de agosto de 2024 al 31 de agosto de 2024, según Contrato Administrativo número 2024-205-1-3-165, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-205-9-2024.	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	12,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie C5C4D88F, número de DTE 2192918052 de fecha 31 de agosto del 2024, emitida por WILLIAM ALEXANDER OLIVA PICHYÁ, ampara el pago por servicios profesionales, correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-205-1-3-165 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-205-9-2024, conste, Guatemala, 31 de agosto de 2024.



(f.) 
William Alexander Oliva Pichyá
DPI: 1749376791901

(f.) 
Firma y sello del responsable de la
verificación de los servicios contratados
Ing. Agr. MSc. Francisco José Fajardo
Director de Desarrollo Agrícola
VIDER - MAGA



TIMBRE
CIENT QUETZALES




Q.100.00 Serie BR
Reg. No. 48920

TIMBRE
VEINTE QUETZALES



Q.20.00 Serie BR
Reg. No. 59604

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1722512033415	Fecha de Generación: Aug 1, 2024, 5:33 AM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	31/08/2024 05:23:16		
Emisor:	33277621		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	WILLIAM ALEXANDER OLIVA PICHYA		
Receptor:	114587523-VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL		
Monto Total:	GTQ GTQ 12000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	C5C4D88F-82B5-4624-8709-AE9000B37565		
Serie:	C5C4D88F		
Número del DTE:	2192918052		
Acuse de recibido:	FCID202420240801T05:23:1706:00C5C4D88F82B546248709AE9000B37565		
Fecha de la consulta:	01/08/2024 05:33:45		
Estado:	Activo		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/08/2024 05:33:54



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	33277621
NOMBRE	WILLIAM ALEXANDER, OLIVA PICHYÁ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-205-1-3-165
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-205-9-2024
Tipo de Servicios:		Servicios Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		William Alexander Oliva Pichiyá
Plazo de contratación:	Del: 03 de enero de 2024	Al: 31 de agosto de 2024
Periodo de este informe:	Del: 01 de agosto de 2024	Al: 31 de agosto de 2024
Monto a pagar: Doce mil quetzales exactos		Q 12,000.00
Prestados en:		Dirección de Desarrollo Agrícola

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Colaborar con el seguimiento a proyectos y/o convenios relacionados al desarrollo agrícola a nivel interinstitucional.	Se colaboró con los departamentos de Cuencas Hidrográficas y Fruticultura y Agroindustria, apoyando en la redacción técnica de dos (2) borradores de convenios de cooperación técnica entre el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación y el Instituto de Ciencia y Tecnología Agrícolas (ICTA), para definir y establecer los términos del uso y ocupación de terrenos del ICTA Chimaltenango, para el vivero forestal y la planta de agroindustria respectivamente, durante el presente mes se retomaron las negociaciones definiendo los compromisos de las partes.	100%	Finalizado
2. Colaborar en el seguimiento y actualización de reportes e informes relacionados a las acciones con cooperación externa.	Se colaboró en la elaboración de un informe técnico relacionado a la continuidad del proyecto "ADQUISICIÓN DE SEMILLA CERTIFICADA DE MAÍZ HÍBRIDO BLANCO" a través de un Convenio de Cooperación con Organismos Internacionales, de conformidad con el Artículo 26 de la Ley del Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado, durante el presente mes se analizó la posibilidad de retomar las	100%	Finalizado

	negociaciones con el Instituto Interamericano de Cooperación para la Agricultura (IICA).		
3. Brindar apoyo con el seguimiento y revisión de carácter técnico a los documentos relacionados con proyectos e intervenciones de desarrollo agrícola.	Se brindó apoyo técnico en el seguimiento y revisión a la donación de 300 toneladas métricas de fertilizantes por parte del Gobierno del Reino de Marruecos, durante el presente mes se realizaron consultas con el Instituto Nacional de Comercialización Agrícola (INDECA), para recibir orientación y asistencia técnica para la internación de productos a través de los puertos del país, y se consolidó una propuesta de perfil de proyecto para aprobación de la Secretaría de Planificación y de Programación de la Presidencia (SEGEPLAN).	100%	Finalizado
4. Brindar apoyo para compartir capacidades técnicas con el personal de la Dirección de Desarrollo Agrícola.	Se brindó apoyo en el fortalecimiento de capacidades técnicas del personal de la Dirección de Desarrollo Agrícola, para la programación y planificación de intervenciones en el marco de un eventual Estado de Calamidad Pública, con la finalidad que los trabajadores del Ministerio tengan los conocimientos necesarios para formular proyectos en el marco de un Estado de Prevención o un Estado de Calamidad Pública. Así mismo, se orientó sobre la activación del Programa 94: Atención por Desastres Naturales y Calamidades Públicas.	100%	Finalizado
5. Otras actividades que le fueren asignadas.	Se colaboró con la presentación del informe de avance físico financiero de la Dirección Agrícola para el seguimiento a la ejecución del Plan Operativo Anual, correspondiente al mes de agosto de 2024. Se actualizó el cuadro 1. Ejecución de productos y subproductos, informe en formato Excel, Informe el formato Word y el listado de beneficiarios (formato RUU) en el periodo de referencia.	100%	Finalizado.

	Se colaboró con la presentación de un informe final por la entrega de 2080 sacos de fertilizantes donados por el Gobierno del Reino de Marruecos, en los departamentos de Totonicapán, Sololá, Chiquimula y Santa Rosa, el fertilizante fue entregado en apoyo a agricultores de pueblos originarios; tales como; Quiché, Kaqchikel, Chortí y Xinca, respectivamente.	100%	Finalizado
--	---	------	------------

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)



William Alexander Oliva Pichiyá

DPI: 1749 37679 1901

Celular: 4215-4890

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)


Firma y Sello de la persona responsable
de la verificación de los servicios contratados
Ing. Agr. MSc. Francisco José Fajardo

Director de Desarrollo Agrícola

VIDER - MAGA



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-205-1-3-165
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-205-9-2024
Tipo de Servicios:		Servicios Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		William Alexander Oliva Pichiyá
Plazo de contratación:	Del: 03 de enero de 2024	Al: 31 de agosto de 2024 ✓
Período de este informe:	Del: 03 de enero de 2024	Al: 31 de agosto de 2024
Monto pagado: Noventa y cinco mil doscientos veinticinco quetzales con 81/100		Q 95,225.81 ✓
Prestados en:		Dirección de Desarrollo Agrícola

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Colaborar con el seguimiento a proyectos y/o convenios relacionados al desarrollo agrícola a nivel interinstitucional.	Durante el mes de enero de 2024 , se colaboró en el seguimiento a proyectos y convenios de cooperación en los que participa la Dirección de Desarrollo Agrícola, elaborando un formato digital para el seguimiento de los proyectos y convenios de cooperación interinstitucional, para informar sobre su estado actual y avances.	100%	Finalizado
	Durante el mes de febrero de 2024 , se colaboró con el seguimiento y programación de recursos financieros para la ejecución del centro de modernización y capacitación agrícola con tecnología israelí en Guatemala, así como, la creación de un centro de costo para la programación de metas físicas y financieras del proyecto, en el marco del Convenio de Cooperación Técnica No.13-2022 suscrito entre el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación y la Escuela Nacional Central de Agricultura (ENCA).	100%	Finalizado
	Durante el mes de marzo de 2024 , se colaboró en la planificación y programación del Plan Operativo Anual (POA) 2024 para el Centro de Modernización y Capacitación Agrícola con Tecnología Israelí en Guatemala, en el marco del Convenio de Cooperación Técnica No. 13-2022, suscrito entre el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación y la Escuela Nacional Central de Agricultura.	100%	Finalizado

	<p>Durante los meses de abril a julio de 2024, se colaboró con el Departamento de Granos Básicos para la suscripción de un convenio de cooperación con Organismos Internacionales, de conformidad con el Artículo 26 de la Ley del Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado, durante el mes de mayo, se definió la adquisición de semilla de frijol variedad ICTA Ligero y se definieron los procedimientos de compra y la entrega a los beneficiarios finales, en el mes de junio se colaboró en la formulación de un borrador de manual de normas y procedimientos para la entrega de semillas mejoradas a los agricultores beneficiarios y en el mes de junio, se cambió en evento de compra por la adquisición de semillas certificadas de maíz híbrido blanco, apoyando en la redacción de una carta de interés, un borrador de convenio y un borrador de acuerdo específico y en el mes de julio los documentos elaborados en el mes anterior fueron subidos al drive para editarlos en conjunto, no obstante al avance obtenido, las autoridades superiores tomaron la decisión de no continuar con las negociaciones de este convenio.</p> <p>Durante el mes de agosto de 2024, se colaboró con los departamentos de Cuencas Hidrográficas y Fruticultura y Agroindustria, apoyando en la redacción técnica de dos (2) borradores de convenios de cooperación técnica entre el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación y el Instituto de Ciencia y Tecnología Agrícolas (ICTA), para definir y establecer los términos del uso y ocupación de terrenos del ICTA Chimaltenango, para el vivero forestal y la planta de agroindustria respectivamente, durante el presente mes se retomaron las negociaciones definiendo los compromisos de las partes.</p>	100%	Finalizado
2. Colaborar en el seguimiento y actualización de reportes e informes relacionados a las acciones con cooperación externa.	<p>Durante el mes de enero de 2024, se colaboró con la actualización y programación de actividades por la Dirección de Desarrollo Agrícola, para el seguimiento de proyectos de cooperación externa, para el presente ejercicio fiscal 2024.</p>	100%	Finalizado

	<p>Durante el mes de febrero de 2024, se colaboró en el seguimiento a la programación y actualización de compromisos en un nuevo convenio para formalización de las actividades técnicas de cooperación para la continuidad del Vivero Agroforestal La Alameda del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación en el interior del ICTA Chimaltenango.</p>	100%	Finalizado
	<p>Durante los meses de marzo a junio de 2024, se colaboró en el seguimiento al Proyecto de <i>"Fortalecimiento de Resiliencia de la Producción de Maíz en Guatemala"</i>, durante el mes de enero, se apoyó en la revisión técnica a la programación física y financiera, y se participó dando seguimiento al plan de acción del proyecto para evaluar el avance en cada una de las actividades e indicadores propuestos, durante el mes de abril se colaboró con el reporte de la ejecución de las actividades y metas establecidas en el Proyecto y se realizó la revisión técnica al llenado de la información en el sistema SIGEACI, en el mes de mayo se colaboró elaborando un cuadro comparativo, con la finalidad de sustentar la toma de decisión respecto a una posible prórroga del proyecto en mención, durante el mes de junio se apoyó en la revisión al informe de avance físico y financiero bimestral IIAF.</p>	100%	Finalizado
	<p>Durante el mes de julio de 2024, se colaboró con la formulación del perfil del proyecto "Centro de Propagación y Capacitación Agrícola", se facilitó y oriento la formulación del proyecto en el formato proporcionado por la Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia (SEGEPLAN).</p>	100%	Finalizado
	<p>Durante el mes de agosto de 2024, se colaboró en la elaboración de un informe técnico relacionado a la continuidad del proyecto "ADQUISICIÓN DE SEMILLA CERTIFICADA DE MAÍZ HÍBRIDO BLANCO" a través de un Convenio de Cooperación con Organismos Internacionales, de conformidad con el Artículo 26 de la Ley del Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado, durante el presente mes se analizó la posibilidad de retomar las negociaciones con el Instituto Interamericano de Cooperación para la Agricultura (IICA).</p>	100%	Finalizado

3. Brindar apoyo con el seguimiento y revisión de carácter técnico a los documentos relacionados con proyectos e intervenciones de desarrollo agrícola.	Durante el mes de enero de 2024 , se brindó apoyo en la revisión técnica y vinculación del Plan Operativo Anual 2024 de la Dirección de Desarrollo Agrícola, como herramienta para la planificación y seguimiento de los proyectos de cooperación externa, actividades e intervenciones para el desarrollo económico.	100%	Finalizado
	Durante el mes de febrero de 2024 , se brindó apoyo en la revisión técnica a los borradores del Acuerdo Específico y al Convenio de Cooperación entre el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación y el Programa Mundial de Alimentos de las Naciones Unidas - PMA-, para la adquisición de cupones canjeables por semillas certificadas de maíz y frijol.	100%	Finalizado
	Durante el mes de marzo de 2024 , se brindó apoyo en el seguimiento a formalización de una adenda en el marco del Convenio de Cooperación Técnica No. 12-2020 entre el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación y el Instituto de Ciencia y Tecnología Agrícolas -ICTA-, para ampliar el plazo de entrega de las semillas y materiales vegetativos, se apoyó en la redacción de oficios y análisis de las propuestas técnicas presentadas por los puntos focales de cada institución.	100%	Finalizado
	Durante los meses de abril a junio de 2024 , se brindó apoyo en el seguimiento en el Proyecto <i>"Fortalecimiento de Resiliencia de la Producción de Maíz en Guatemala"</i> , en el mes de abril, se apoyó en la revisión técnica de un informe de los puntos focales relacionado a los resultados obtenidos en el documento se evidenciaron los retos y desafíos que se han dado durante la ejecución del proyecto en mención, en los meses de mayo y junio, se participó en la redacción y revisión de las ayudas de memoria, para informar a las Autoridades Superiores sobre el avance en el referido proyecto.	100%	Finalizado

	<p>Durante el mes de julio de 2024, se brindó apoyo técnico en la identificación y revisión de las causas y efectos para las problemáticas identificadas para la formulación de la Política Sectorial Agropecuaria usando la metodología participativa del árbol de problemas, así mismo, se definieron indicadores y documentos bibliográficos de respaldo de las causas directas e indirectas.</p>	100%	Finalizado
	<p>Durante el mes de agosto de 2024, se brindó apoyo técnico en el seguimiento y revisión a la donación de 300 toneladas métricas de fertilizantes por parte del Gobierno del Reino de Marruecos, durante el presente mes se realizaron consultas con el Instituto Nacional de Comercialización Agrícola (INDECA), para recibir orientación y asistencia técnica para la internación de productos a través de los puertos del país, y se consolidó una propuesta de perfil de proyecto para aprobación de la Secretaría de Planificación y de Programación de la Presidencia (SEGEPLAN).</p>	100%	Finalizado
4. Brindar apoyo para compartir capacidades técnicas con el personal de la Dirección de Desarrollo Agrícola.	<p>Durante el mes de enero 2024, se brindó apoyo en el uso de formatos de planificación institucional para la vinculación del plan-presupuesto con enfoque a proyectos de cooperación interinstitucional, basado en las guías técnicas de la Dirección técnica del Presupuesto del Ministerio de Finanzas Públicas.</p>	100%	Finalizado
	<p>Durante el mes de febrero de 2024, se brindó apoyo en el fortalecimiento de capacidades técnicas del personal de la Dirección de Desarrollo Agrícola, para la planificación programación y justificación del presupuesto como contrapartida en proyectos de cooperación.</p>	100%	Finalizado
	<p>Durante el mes de marzo de 2024, se brindó apoyo en el fortalecimiento de capacidades técnicas del personal de los departamentos de Granos Básicos, dando acompañamiento técnico para la programación y seguimiento a la ejecución de los proyectos de cooperación, en el sistema informático SIGEACI y la socialización del calendario para la entrega de informes bimestrales de avance físico y financiero.</p>	100%	Finalizado

	<p>Durante el mes de abril de 2024, se brindó apoyo en el fortalecimiento de capacidades técnicas del personal de la Dirección de Desarrollo Agrícola, dando acompañamiento técnico para la conformación del Registro Unificado de Usuarios (RUU).</p>	100%	Finalizado
	<p>Durante el mes de mayo de 2024, se brindó apoyo en el fortalecimiento de capacidades técnicas del personal de la Dirección de Desarrollo Agrícola, para el planteamiento de un proyecto usando el formato DCP del Centro de Cooperación de Corea del Sur en Guatemala (KOPIA).</p>	100%	Finalizado
	<p>Durante los meses de junio y julio de 2024, se brindó apoyo en el fortalecimiento de capacidades técnicas del personal de la Dirección de Desarrollo Agrícola, para la programación del anteproyecto del Plan Operativo Anual 2025, en el mes de junio se llevó a cabo la etapa de la elaboración del detalle del presupuesto desglosado por renglón de gasto y la creación de códigos de insumo, en el mes de julio se definieron las intervenciones finales, el instrumento fue finalizado y presentado en las fechas solicitadas por el Ministerio de Finanzas Públicas (MINFIN) y la Secretaria de Planificación y Programación de la Presidencia (SEGEPLAN).</p>	100%	Finalizado
	<p>Durante el mes de agosto de 2024, se brindó apoyo en el fortalecimiento de capacidades técnicas del personal de la Dirección de Desarrollo Agrícola, para la programación y planificación de intervenciones en el marco de un eventual Estado de Calamidad Pública, con la finalidad que los trabajadores del Ministerio tengan los conocimientos necesarios para formular proyectos en el marco de un Estado de Prevención o un Estado de Calamidad Pública. Así mismo, se orientó sobre la activación del Programa 94: Atención por Desastres Naturales y Calamidades Públicas.</p>	100%	Finalizado

<p>5. Otras actividades que le fueron asignadas.</p>	<p>Durante los meses de enero a junio de 2024, se colaboró en el seguimiento a actividades técnicas para la producción de plantas en el vivero agroforestal de Chimaltenango, en el mes de enero, se apoyó al Departamento de Cuencas Hidrográficas en la programación de la producción de plantas forestales para el ciclo 2024, se estableció como meta de producción la cantidad de 500,000 plantas forestales en almacigo, en el mes de febrero, se apoyó en la programación de un calendario de turnos de abastecimiento de agua y la programación de riegos en el vivero en referencia, en el mes de marzo se en la programación de siembra escalonada de semillas forestales de aliso y ciprés en el invernadero de germinación y su posterior trasplante a bolsas de almacigo, se trasplantaron 300,000 plantas forestales en almacigo, lo que representó un avance del 60%, durante el mes de abril se continuó con el trasplante de 100,000 plantas forestales en almacigo, alcanzado un 80% de la meta total y durante el mes de mayo se trasplantaron el restante de 100,000 plantas forestales en almacigo, para completar el 100% de la meta total establecida para el año 2024, durante el mes de junio se apoyó con la elaboración de una propuesta de programación para la entrega de plantas forestales.</p> <p>Durante los meses de julio y agosto de 2024, se colaboró en la entrega de los fertilizantes donados por el Gobierno del Reino de Marruecos, en el mes de julio fueron distribuidos y entregados 500 sacos de fertilizantes de 75 libras cada uno en el Departamento de Chiquimula, con destino a beneficiarios de la región Chortí. El fertilizante fue entregado al mismo número de personas, a razón de un saco por persona y en el mes de agosto, se colaboró la presentación de un informe final por la entrega de 2,080 sacos de fertilizantes donados por el Gobierno del Reino de Marruecos, en los departamentos de Totonicapán, Sololá, Chiquimula y Santa Rosa, el fertilizante fue entregado en apoyo a agricultores de pueblos originarios; tales como; Quiché, Kaqchikel, Chortí y Xinca, respectivamente.</p>	<p>100%</p> <p>100%</p>	<p>Finalizado.</p> <p>Finalizado</p>
--	---	-------------------------	--------------------------------------

	<p>Durante los meses de marzo a julio de 2024, se colaboró en actividades de seguimiento al Plan Operativo Anual (POA) de la Dirección de Desarrollo Agrícola, en el mes de marzo se apoyó en la redacción de documentos técnicos relacionados a la solicitud de modificaciones presupuestarias y la reprogramación de metas físicas, en el mes de abril, se apoyó en la revisión de las fichas técnicas para el inicio de la gestión de compras y adquisiciones del presente año, en el mes de mayo 2024, se apoyó en la formulación y modificación del Anteproyecto del Plan Operativo Anual (POA) 2025 de la Dirección de Desarrollo Agrícola, por lo que se realizaron ajustes a los instrumentos de planificación y a la matriz de distribución municipal, en el mes de junio, se colaboró en la revisión técnica de la modificación presupuestaria del mes de julio, verificando la vinculación plan-presupuesto, respecto a que la afectación de metas físicas sea congruente con los montos presupuestarios transferidos, en el mes de julio, se apoyó en el análisis de economías de espacios presupuestarios producto de las compras realizadas en los centros de costo que administra la Dirección de Desarrollo Agrícola.</p> <p>Durante los meses de marzo a agosto de 2024, se colaboró con la presentación del informe de avance físico financiero de la Dirección Agrícola para el seguimiento a la ejecución del Plan Operativo Anual, en el mes de marzo se registraron las capacitaciones y asistencia técnicas acumuladas en el período de enero a marzo, en el mes de abril, se registraron las metas físicas correspondientes a las capacitaciones y asistencia técnicas del mes en curso, en los meses de mayo a agosto de 2024. Se actualizaron los documentos siguientes; el cuadro 1. Ejecución de productos y subproductos, informe en formato Excel, Informe el formato Word y el listado de beneficiarios (formato RUU) en cada mes, lo que se constituyó como en informe mensual de avance físico y financiero de la Dirección de Desarrollo Agrícola.</p>	100%	Finalizado
	<p>Durante los meses de marzo a agosto de 2024, se colaboró con la presentación del informe de avance físico financiero de la Dirección Agrícola para el seguimiento a la ejecución del Plan Operativo Anual, en el mes de marzo se registraron las capacitaciones y asistencia técnicas acumuladas en el período de enero a marzo, en el mes de abril, se registraron las metas físicas correspondientes a las capacitaciones y asistencia técnicas del mes en curso, en los meses de mayo a agosto de 2024. Se actualizaron los documentos siguientes; el cuadro 1. Ejecución de productos y subproductos, informe en formato Excel, Informe el formato Word y el listado de beneficiarios (formato RUU) en cada mes, lo que se constituyó como en informe mensual de avance físico y financiero de la Dirección de Desarrollo Agrícola.</p>	100%	Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios:

A través de la prestación de los servicios profesionales, se brindó apoyo a la Dirección de Desarrollo Agrícola en la redacción y revisión técnica de documentos relacionados a Convenio de Cooperación con Organismos Internacionales, se elaboraron informes de seguimiento para informar a las Autoridades Superiores sobre los avances en cada uno de los cooperantes, así mismo, se compartieron experiencias y se fortalecieron las capacidades del personal de la Dirección de Desarrollo Agrícola en temas relacionados a la planificación y programación del presupuesto en proyectos de cooperación, uso de instrumentos para la formulación de proyectos de cooperación y la formulación del Plan Operativo Anual, se brindó apoyo como encargado del Vivero Agroforestal La Alameda en Chimaltenango, dar seguimiento a la entrega de los informes de avance físico y financiero de la Dirección de Desarrollo Agrícola y se brindó apoyo al Viceministerio de Desarrollo Económico Rural (VIDER) en la entrega del fertilizante donado por parte del Gobierno del Reino de Marruecos al Gobierno de la República de Guatemala.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)


William Alexander Oliva Pichiyá

DPI: 1749 37679 1901

Celular: 4215-4890

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)


Firma y Sello del responsable de la
verificación de los servicios contratados

Ing. Agr. MSc. Francisco José Fajardo

Director de Desarrollo Agrícola

VIDER - MAGA



Aprobado (f)


Firma y Sello del Director o Viceministro
que suscribió el contrato administrativo

Dr. Ing. Nick Kenner Estrada Orozco

Viceministro de Desarrollo

Económico Rural

MAGA



COLEGIO DE INGENIEROS
AGRONOMOS DE GUATEMALA
POR GUATEMALA Y SU AGRICULTURA
11 Ave. 12-28 zona 2, Ciudad Nueva, Guatemala

SERIE F

No. 86844

El infrascrito Secretario del Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala, CERTIFICA: Haber tenido a la vista el informe de Tesorería, en el cual consta que el(ella):

Ingeniero/a Agrónomo (a)

William Alexander Oliva Pichiyá
Es miembro de este Colegio Profesional, inscrito con el número de Colegiado:

5560

Fecha de colegiación: 20 de septiembre de 2013
encontrándose en calidad de Colegiado Activo hasta el mes de:

Diciembre 2024

De consiguiente goza de los privilegios y obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria confiere a los miembros de este Colegio, habiendo satisfecho lo preceptuado en el Decreto 48-47 y 69-92 Ley del Timbre del Ingeniero Agrónomo relacionado con el pago del Impuesto del Timbre.
A solicitud del (la) Interesado (a), se extiende la presente en:

Guatemala\Chimaltenango, 24/11/2023 03:48:42 p.m.

1. Esta certificación es válida únicamente en papel sellado con firma y sello originales o digitales.
2. Para de verificar la autenticidad del Certificado al PAX 24-04-2929 Ext. 1102

Emilia Morales, Claudia\chimaltenango22)



Ing. For. Mario Martínez Herrera

Secretario de Junta Directiva